



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У ВРАЊУ
Су I-1-37/2020
Датум: 07.05.2020. године
В Р А Њ Е

На основу одредбе чл.52 Закона о уређењу судова("Сл.гласник РС", бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 – др.закон, 78/2011 – др.закон, 101/2011, 101/2013, 106/2015, 40/2015 – др.закон, 13/2016, 108/2016, 113/2017, 65/2018 – одлука УС, 87/2018 и 88/2018 – одлука УС), члана 7 и 8 Судског пословника("Сл.гласник РС", бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр., 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), Закључка Високог савета судства број 021-05-46/2020-01 од 07.05.2020. године, **председник Вишег суда у Врању, доноси**

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И СТРАНАКА У ЗГРАДИ ВИШЕГ СУДА У ВРАЊУ ЗБОГ ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА

Високи савет судства је донео Закључак број 021-05-46/2020-01 од 07.05.2020. године којим се након укидања ванредног стања и у складу са здравственим мерама, уводе **Правила понашања запослених и странака у судовима** због заштите здравља судија и запослених (у даљем тексту: запослени) и странака и спречавања даљег ширења епидемије изазване вирусом COVID-19.

На основу Закључка Високог савета судства број 021-05-46/2020-01 од 07.05.2020. године председник Вишег суда у Врању доноси **Правила понашања запослених у Вишем суду у Врању, као и запослених чији су органи смештени у згради Вишег суда у Врању и странака**, ради заштите здравља судија, запослених и странака.

1. Обавезе запослених

-Приликом уласка у зграду суда, **сви запослени су дужни:**

- 1) да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће на улазу у зграду суда с тим што се за улаз у зграду **искључиво користи** службени улаз и улаз за особе са инвалидитетом.
- 2) да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата)
- 3) да изврше дезинфекцију руку од стране правосудног стражара асепсол средством .

- Сви запослени који улазе у објекат у обавези су да носе личну хигијенску маску за заштиту прописно постављену на лицу и заштитне хигијенске рукавице.

- Уколико запослени који улази у објекат **нема одговарајућа средства заштите**, првенствено личну заштитну маску, **или не жели да се подвргне** хигијенској и безбедносној заштити неће му бити омогућен улаз у зграду суда.

- Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени је дужан да се придржава прописаних мера о безбедном растојању-физичке дистанце која мора износити

минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.

- На шалтеру суда и у просторији за разгледање списка предмета обавезно ће се примењивати мере о приписаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.

-Запослени су у обавези да редовно проветравају свој радни простор (канцеларије, кабинете или суднице) **природним путем**- отварањем прозора, будући да климатизација неће бити у функцији, као и да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру, рачунаре и миш рачунара, као и свој ради сто.

-Запослени су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности као и у дозвољеном броју запослених у просторији са прописаном удаљеношћу. **Није дозвољено окупљање** по канцеларијама и кабинетима, заједнички доручак, испијање кафе, а у просторији за кување кафе може боравити само једна особа, ценећи да у згради суда намамо кафе куварицу. Та просторија ће се редовно чистити свакодневно уз придржавање свих прописаних мера о ношењу заштитних средстава и у тој просторији.

П О б а в е з е с т р а н а к а

1. Приликом уласка странака у објекат обавеза свих је : да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће) на главном улазу у зграду суда, а за особе са инвалидитетом на посебном улазу за инвалиде где је такође постављена дезо баријера.

2.Да носе личну хигијенску маску за заштиту која добро приања на нос и уста

3.Да носе заштитне хигијенске рукавице

4.Прођу безбедоносни преглед (проласком кроз метал детектор врата),

5.Да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар који ће странци руке испрскати асепсол средством).

-По уласку у објекат и проласком хигијенских и безбедоносних мера странке су у обавези да изврше пријављивање на пријавници са одговарајућим документима (позив за суђење, лични идентификациони дуокумет и да наведу разлог доласка у објекат суда).

-Уколико странка улази у објекат а нема одговарајућа средства заштите или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити неће јој бити омогућен улаз у згради суда.

-Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању-физичке дистанце која мора износити минимум 1,5 метара између две особе .

-Свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају непоштовања исте биће му онемогућен улазак у објекат.

-На пријавници приликом евидентирања уласка странака и пријављивања истих, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце-безбедног растојања од најмање 1,5 метара.

-У шалтер сали, на шалтеру суда, обавезно се примењују мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима, као и између странака у реду.

-За странке које долазе у објекат, а имају потребу за коришћењем тоалета одређује се један тоалет на приземљу и биће посебно обележен.

-Странке не смеју да улазе у писарницу суда нити у остале канцеларије и кабинете судија и све поднеске ће достављати преко шалтера суда, где могу затражити информације о предметима, а то могу учинити и телефоном или путем мејла или факса.

-Неће се вршити пријем странака лично, већ ће странке своје притужбе достављати писаним путем, поднеском на шалтеру суда или преко поште, мејла или путем факса.

-Улазак странака на суђење биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на суђењу. Предност ће имати окривљени и браниоци као и друга лица која су судски позвана. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са председником већа, неће бити омогућен улазак у судницу. У чекаоницама странке морају поштовати предвиђено безбедно растојање од 1,5 метара.

-Не сме се дозволити пријем великог броја странака за издавање уверења од стране Вишег јавног тужилаштва и Основног јавног тужилаштва у Врању, те су ти органи у обавези да издавање уверења организују на безбедан начин са малим борјем странака уз поштовање прописаног одстојања међу странкама од минимум 1,5 метара, посебно ценећи број присутних лица за заказана суђења у току дана. Руководиоци Вишег и Основног јавног тужилаштва су у обавези да одреде лице које ће у приземљу зграде вршити пријем захтева и уручење уверења уз строго поштовање растојања и броја присутних лица.

-Судије су дужне да у суђењима којима имају већи број странака искључиво користе велику судницу (судиница број 8), а да за пултом имају безбедно растојање у односу на записничара, поротнике и остале учеснике у поступку. По потреби судије ће заједно са записничарима и судијама поротницима поред заштитних маски и рукавица, користити и визире о чему ће одлуку донети председник већа.

III Правила рада Службе правосудне страже, дела судске писарнице и Службе за техничке послове, противпожарну заштиту и безбедност и здравље на раду

-Правосудни стражари који су распоредом рада ангажовани на улаз у објекат или на пријавници дужни су да се придржавају свих мера заштита, посебно : **ношење личне заштитне маске, заштитних хигијенских рукавица и заштитних визира.**

-Правосудни стажари су дужни да контролишу поштовање свих мера предвиђених овим Правилима и поступају у складу са њима.

-Лице које је доведено из Завода за издржавање кривичних санкција или из притворске јединице мора имати заштитну личну маску и рукавице, као и службена пратња лица коме је одређен притвор о чему воде рачуна правосудни стражари.

-Запослени на шалтеру суда дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно да носе личну заштитну маску, заштитне хигијенске рукавице и заштитни визир. Сви запослени у судској писарници се привремено распоређују по другим канцеларијама, а записничари у кабинету судија код којих су распоређени, тако да у свакој канцеларији или кабинету не сме бити више од два запослена, осим у писарници која просторија је веће површине, где остају три запослена којима

су уграђене заштитне преграде од плексигласа а уједно је забрањен улазак странака у писарницу и остале просторије суда у којима бораве запослени.

-Запослени на пословима одржавања хигијене у објекту, посебно у преподневној смени, обавезни су да више пута у току радног дана коришћењем дезинфекционих средстава очисте простор на улазу, посебно улазна врата, све стаклене површине које се користе, пулт у шалтер сали, пулт пријавнице на улазу и тоалете. За одржавање простора користиће санитарна и дезинфекциона средства (натриумхипохлорит, алкохол и асепсол).

Запослени на пословима одржавањ хигијене у објекту дужни су да:

- 1.редовно допуњују у дозо баријерама дезинфекциону течност за обућу, које се налазе на главном улазу и улазу за особе са инвалидитетом;**
- 2. врше редовно поветравање ходничних просторија природним путем – отварањем прозора**
- 3. изврше чишћење и дезинфиковање сваке просторије на крају радног дана, посебно водећи рачуна о квакама, ручкама и тоалетима.**

IV Запослени у органима који су смештени у згради дужни су да се придржавају наведених правила и свој рад ускладе са истима, стим што су њихови руководиоци у обавези да доприносе у набавци дезинфекционих средстава за допуну дезо баријера, дезинфекцију руку и да просторије које користе редовно одржавају, посебно оне просторије у којиме бораве странке кроз благовремену дезинфекцију, чишћење и проветравање истих.

V Ове мере се примењују од **07.5.2020.године, након укидања ванредног стања и достављања Закључка Високог савета судства број 021-05-46/2020-01 од 07.05.2020. године до проглашења престанка епидемије изазване вирусом COVID-19.**

Правила понашања запослених и странака ће бити истакнута на сајту суда, огласној табли суда и на улазу у суд, ОДМАХ, као и руководиоцима органа смештених у објекту.



ПРЕДСЕДНИК СУДА
Драгана Илић Марковић